



# PLA DE COMUNICACIÓ DE CENTRE

**CFAM FERRAN SOLDEVILA**

ELABORAT	INFORMAT I REVISAT	APROVAT
COMISSIÓ DATA: Març 2024/maig- 2024	maig-2024	26 de juny de 2024

## **ÍNDEX:**

### **1. Objectius de Comunicació**

### **2. Estratègies de Comunicació**

### **3. Recursos**

### **4. Accions a Programar**

### **5. Procediments per a l'Autorització de Menors d'Edat**

### **6. Seguiment i Avaluació**

## 1. Objectius de Comunicació

- Augmentar la visibilitat de l'Escola Municipal d'Adults en el marc digital.
- Informar els diferents públics objectiu sobre els serveis, cursos i activitats disponibles.
- Fomentar la participació activa dels alumnes en les activitats i esdeveniments de l'escola.
- Establir i mantenir una relació de confiança amb els alumnes, les seves famílies i els responsables legals dels menors d'edat.

## 2. Estratègies de Comunicació

- Desenvolupament d'una presència activa en xarxes socials populars (Facebook, Instagram ) per a compartir notícies, actualitzacions i fotografies sobre les activitats i esdeveniments de l'escola.
- Creació d'un blog o pàgina web amb informació actualitzada sobre els cursos, horaris, i altres aspectes rellevants de l'escola.
- Col·laboració amb altres institucions locals i mitjans de comunicació per a difondre informació sobre els èxits i activitats de l'escola.

## 3. Recursos

- Personal de comunicació i disseny per a gestionar les xarxes socials o la pàgina web i altres tasques relacionades amb la comunicació digital.
- Material promocional com a fotografies, vídeos i textos creatius per a compartir en les xarxes socials i altres plataformes digitals.
- Equipament tecnològic adequat per a realitzar tallers i seminaris en línia.

#### **4. Accions a Programar:**

- Crear i configurar els perfils de l'escola en les xarxes socials seleccionades.
- Desenvolupar contingut de qualitat per a les xarxes socials, incloent fotografies, vídeos, testimonials, i altres recursos visuals.
- Actualitzar regularment la pàgina web amb informació rellevant i interessant per als diferents públics.
- Mantenir una comunicació oberta i fluïda amb els alumnes, les seves famílies i els responsables legals dels menors d'edat per a garantir el seu suport i participació en les activitats de l'escola.

#### **5. Procediments per a l'Autorització de Menors d'Edat**

- Desenvolupar un procediment clar i transparent per a obtenir l'autorització dels responsables legals dels alumnes menors d'edat per a participar en activitats específiques que requereixin consentiment.
- Proporcionar informació detallada sobre les activitats i els seus continguts als responsables legals dels menors d'edat.
- Establir canals de comunicació accessibles per a respondre preguntes i preocupacions dels responsables legals.
- Garantir que les activitats i els continguts estiguin adaptats a l'edat dels alumnes i siguin apropiats per a menors.

#### **6. Seguiment i Avaluació**

- Realitzar un seguiment continu de les activitats de comunicació per a avaluar el seu impacte i eficàcia.
- Recollir retroalimentació dels diferents públics per a identificar àrees d'èxit i possibles millores.
- Ajustar les estratègies i les accions de comunicació segons els resultats obtinguts per a optimitzar els recursos i maximitzar l'impacte.

## **Pla de Comunicació del CFAM Ferran Soldevila**

Aquest pla de comunicació ha estat dissenyat per a garantir una difusió clara i eficient de la tasca del CFAM Ferran Soldevila en el marc digital, tenint en compte les necessitats i les característiques dels diferents públics a qui s'adreça.

Què es comunica?	Qui fa la comunicació?	A qui va adreçat?	Quan es comunica?	Canal de comunicació
Notícies, actualitzacions i fotografies sobre les activitats i esdeveniments de l'escola.	Encarregada de les xarxes socials	A tots els públics	En el moment de l'esdeveniment, si l'activitat ho permet o posteriorment	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Instagram</li> <li>● Facebook</li> <li>● Pàgina web</li> </ul>
Qualsevol informació que permeti la comunicació oberta i fluïda amb l'alumnat, les seves famílies i els responsables legals dels menors d'edat per a garantir el seu suport i participació en les activitats de l'escola.	els tutors i les tutores	A l'alumnat concret	Amb antelació o a posteriori, depenent de l'objectiu de la comunicació	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Whatsapp</li> <li>● Classroom</li> <li>● Telefònicament</li> </ul>

## Pla de Comunicació del CFAM Ferran Soldevila



Informacions generals referents a la matriculació	L'escola i els canals de comunicació de l'Ajuntament	A tots els públics	Abans de començar el curs escolar	<ul style="list-style-type: none"><li>● falques a la ràdio municipal</li><li>● propaganda</li><li>● pancartes publicitàries</li><li>● revista municipal</li><li>● web Ajuntament</li><li>● web escola</li><li>● xarxes socials</li></ul>
---	--	--------------------	-----------------------------------	--